



*Wachsen einzeln und frei,  
wie ein Baum,  
und dabei auch gemeinsam,  
wie ein Wald.*

BO-  
Curriculum  
der  
Gesamtschule  
Volksgarten



<b>1. Einleitung: Einführung und Kurz-Rückblick auf das bisherige BO-Konzept und den Entwicklungsprozess des BO-Curriculums</b>	<b>S. 3</b>
<b>2. Ziel/e der Berufsorientierung</b>	<b>S. 4</b>
<b>3. Rahmenbedingungen der Schule</b>	<b>S. 5</b>
<b>4. Überblick über den BO-Prozess</b>	<b>S. 7</b>
<b>5. Phasen im Berufsorientierungsprozess und deren Umsetzung durch außerunterrichtliche und unterrichtliche Bausteine insbesondere der Standardelemente</b>	<b>S. 9</b>
<b>6. Kompetenzraster Berufsorientierung</b>	<b>S.10</b>
<b>7. Einsatz des Portfolioinstruments</b>	<b>S. 11</b>
<b>8. Beratungs- und BO-Förderkonzept (individuelle Förderplanung)</b>	<b>S. 15</b>
<b>9. Einbindung von Eltern und Erziehungsberechtigten</b>	<b>S. 16</b>
<b>10. Kooperationen mit außerschulischen Akteuren und Netzwerkarbeit</b>	<b>S. 17</b>
<b>11. Informationstransfer</b>	<b>S. 20</b>
<b>12. Indikatorengestützte Qualitätssicherung und Evaluation</b>	<b>S. 22</b>
<b>13. Qualifizierung/Professionalisierung der Lehrkräfte</b>	<b>S. 23</b>
<b>14. Anhänge (Beispiele)</b>	<b>S. 24</b>





## 1. Einleitung: Einführung und Kurz-Rückblick auf das bisherige BO-Konzept und den Entwicklungsprozess des BO-Curriculums

Die Gesamtschule Volksgarten hat im Jahr 2015 als einer der ersten Schulen in Mönchengladbach als Pilotschule am Projekt „KAoA“ („Kein Abschluss ohne Anschluss“) teilgenommen. Inzwischen ist es gelungen, unser schon Jahre vorher erfolgreiches und mehrfach ausgezeichnetes Berufsorientierungskonzept in die durch KAoA vorgeschriebenen Module einzupassen. Entweder wurden die bisherigen Elemente unseres Konzeptes begrifflich ersetzt (statt Betriebserkundung nun Berufsfelderkundung) oder neu eingeführt (Anschlussvereinbarung). Da wir Schule der "ersten Welle" waren/sind, haben wir bereits alle Standardelemente umgesetzt und in unserem Berufsorientierungscurriculum entsprechend ausgewiesen.

Durch die zunehmende Inklusion arbeitet aktuell auch eine Sonderpädagogin im Beratungsteam Berufswahlorientierung.

Die Gesamtschule Volksgarten ist seit dem Jahr 2005 Träger des SIEGELS „Schule mit vorbildlicher Berufswahl“.

Das **Berufswahl-SIEGEL** ist ein freiwilliger Zertifizierungsprozess für allgemeinbildende, weiterführende Schulen, die in vorbildlicher Weise ihre Schülerinnen und Schüler auf die Berufswelt vorbereiten. Seit dem Jahr 2004 werden in Mönchengladbach Schulen mit einer herausragenden Berufs- und Studienorientierung mit dem Gütesiegel „Berufswahl- und ausbildungsfreundliche Schule Mönchengladbach“ ausgezeichnet, insofern sie sich hinsichtlich der berufs- und studienwahlvorbereitenden Maßnahmen vom Durchschnitt abheben. Qualitätsstandards sollen von außen an die Schule herangetragen werden, so dass ein Leistungsanreiz für die Schulen entsteht. Schülerinnen und Schüler einer SIEGEL-Schule sollten am Ende ihrer Schullaufbahn in der Lage sein, eine eigenständige und gut überlegte Berufswahl- und/oder Studienentscheidung treffen zu können.

**SIEGEL-zertifizierte Schulen** unterstützen in vorbildlicher Weise

- Jugendliche bei der Entwicklung einer klaren, frühzeitigen beruflichen Perspektive,
- Eltern bei der Begleitung ihrer Kinder in der Berufswahlphase,
- Lehrkräfte bei der Positionierung des Themas Studien- und Berufsorientierung im Kollegium und in den Fachkonferenzen,
- Betriebe, da Schülerinnen und Schüler von SIEGEL-Schulen besser für den Beginn der Berufsausbildung vorbereitet sind.\* Darüber hinaus erhielten wir im





Jahr 2018 anlässlich des fünfjährigen Bestehens unserer Kooperation eine diesbezügliche Auszeichnung von der Mönchengladbacher Kreishandwerkerschaft.

\*<https://bwnrw.de/schulewirtschaft/aktivitaeten/berufsorientierung/berufswahlsiegel>

## 2. Ziel/e der Berufsorientierung

- a) Vermittlung von Fach- Methoden – und Sozialkompetenzen, Schlüsselqualifikationen
- b) vorausschauende Lebensplanung, eigenverantwortliche und zielgerichtete Berufswahl-/Schullaufbahnentscheidung
- c) Berufseinstieg/Besuch der gymnasialen Oberstufe/andere weiterführende Schulen

Parallel zu der Berufsorientierung verfolgen wir auch das Ziel, jeden Schüler und jede Schülerin zum jeweils bestmöglichen Abschluss zu führen. Unterstützt wird dieser Prozess durch ständige Informationen und Gespräche der Klassenleitungen und der Abteilungsleitung 2 mit den SchülerInnen der Klassen 8-10, z.B. im Bereich der Abschlussberechnungsbestimmungen.

Für leistungsschwächere und schulmüde Jugendliche läuft im Jahrgang 9 das Projekt „Rettet den Abschluss“. Hier werden in regelmäßigen Gruppengesprächen unter der Leitung der Abteilungsleiterin 2 Ursachen erforscht, persönliche Ziele formuliert und motiviert. Als Ergebnis musste seit Beginn dieser Maßnahme vor 8 Jahren kaum ein Schüler wegen Nichtversetzung die 9. Klasse wiederholen. Dieses Ergebnis erfüllt in hohem Maße den unten von der Bezirksregierung vorgegebenen Punkt „Prävention statt Nachsorge“.

- Unterstützung aller jungen Menschen in ihrem Prozess der Berufs- und Studienwahlentscheidung
- Berufswahlspektrum verbreitern – junge Menschen entscheidungsfähig machen
- Warteschleifen reduzieren – möglichst direkt in Ausbildung oder Studium einsteigen – jeder junge Mensch soll einen Anschluss an seinen (Schul-) Abschluss erhalten
- Übergang von der Schule in den Beruf zu einem transparenten und nachhaltigen Gesamtsystem verändern
- Prävention statt Nachsorge!
- Alle Akteure arbeiten zusammen! Jeder auf Basis seiner gesetzlichen Grundlagen und Mittel. \*



Wir möchten unserer Schülerinnen und Schüler nicht in irgendeinen **Job** vermitteln, sondern in einen **Beruf**, der ihnen



Spaß macht, der ihren Fähigkeiten entgegen kommt und für den sie sich berufen fühlen.

\*[http://www.berufsorientierung-nrw.de/cms/upload/MAGS-Brosch-SchuleBeruf-Online\\_nach\\_Korrektur\\_nicht\\_bf.pdf](http://www.berufsorientierung-nrw.de/cms/upload/MAGS-Brosch-SchuleBeruf-Online_nach_Korrektur_nicht_bf.pdf)

### 3. Rahmenbedingungen der Schule

Die Gesamtschule Volksgarten ist eine städtische Schule mit gebundenem Ganzttag. Sie besteht aus 4-zügigen Jahrgangsstufen der Klassen 5 bis 10 und der 3-zügigen Jahrgangsstufen der Oberstufe mit den Jahrgängen EF, Q1 und Q2.

Die Gesamtschule Volksgarten ist Schule des gemeinsamen Lernens.

Seit 2015 werden an der Schule Seiteneinsteiger mit dem Schwerpunkt des Erwerbs der deutschen Sprache unterrichtet. Diese Kinder sind von Anfang an an einzelne Klassen angebunden und daher gut in die Schulgemeinschaft integriert.

Die Gesamtschule bietet Ihren Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit, alle existierenden Schulabschlüsse zu erwerben: Hauptschulabschluss nach Klasse 9 und 10, Abschlüsse der Förderschule nach Jahrgang 9 und 10, Fachoberschulreife, Fachoberschulreife mit Qualifizierung zum Besuch der Einführungsphase in die gymnasiale Oberstufe, Fachoberschulreife mit Qualifizierung zum Besuch der Qualifizierungsphase der gymnasialen Oberstufe, Fachoberschulreife (schulischer Teil) und Abitur. Die Erreichung der Abschlüsse hängt von den in den jeweiligen Jahrgangsstufen erbrachten Leistungen ab, wie sie in der APO SI und APO Gost beschrieben werden. In der Regel erreichen von den bisher 120 Schülerinnen und Schüler des 10. Jahrgangs 53% den FORQ-E, 31% den FOR und 17% den HA10<sup>1</sup>.

Von den Schülerinnen und Schülern mit FORQ-E besuchen ca. 80% unsere Oberstufe, die meisten anderen melden sich bei einem schulischen Ausbildungsgang eines Berufskollegs an und leider nur ein geringer Anteil (ca. 7 Schülerinnen und Schüler eines Jahrgangs) beginnt direkt eine Ausbildung.<sup>1</sup>

Die Gesamtschule Volksgarten liegt im Stadtteil Hardterbroich-Pesch, der zum Stadtbezirk Ost der Stadt Mönchengladbach gehört. Die Prägung des direkten Umfeldes ist großstädtisch. Von 13.735 Einwohnern insgesamt waren zum 31.12.2018 6.210 (45,2%) mit Migrationshintergrund, was um 11,4 % höher ist als der Durchschnitt in der Stadt (33,8%)<sup>2</sup>.

Die Arbeitslosenquote lag zu diesem Zeitpunkt bei 5,9% und damit um 1,5% über den Stadtdurchschnitt von 4,5%<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Angaben aus dem Schuljahr 2022/23

<sup>2</sup> Stadt Mönchengladbach, Fachbereich Stadtentwicklung und Planung, Stadtteilbeschreibung / Sozialraumanalyse



Nach Angaben der Industrie- und Handelskammer vom April 2018<sup>3</sup> haben sich die wirtschaftlichen Strukturen des in der Vergangenheit durch die Textil- und Bekleidungsindustrie geprägten Wirtschaftsstandorts Mönchengladbach in den letzten zehn Jahren weiterhin in Richtung der Dienstleistungen verändert. Der Anteil der Produzierenden Wirtschaft beträgt im Jahr 2015 in Mönchengladbach nur noch 22,4 Prozent. Umgekehrt hat der Dienstleistungssektor einen Anteil von 77,5 Prozent an der gesamten Wertschöpfung erreicht.

Mönchengladbach hat sich zu einem wichtigen Dienstleistungsstandort entwickelt. Beschäftigungsstarke Branchen sind Gesundheitswesen, Handel und Verkehr, öffentliche Verwaltung.

Im Schuljahr 2023-24 besuchen 978 Schülerinnen und Schüler die Gesamtschule Volksgarten, davon sind 716 in der Sekundarstufe I. Der Anteil der Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund ist 713. Dabei bedeutet „Migrationshintergrund“, dass zumindest einer der beiden Elternteile im Ausland geboren wurde, also z.B. in Italien, der Ukraine, der Türkei oder den Niederlanden. Die Schule wird dem Standorttyp der Stufe 5 zugeordnet.

Insgesamt sind 60 Schülerinnen und Schüler mit Förderbedarf über alle Jahrgänge verteilt. Davon 15 mit Förderschwerpunkt Soziale und Emotionale Entwicklung, 37 - Lernen, 1 – Hören und Kommunikation/Schwerhörigkeit, 4 – Geistige Entwicklung, 3 – Sprache.

Die Schule verfügt über eine Studien- und Berufsorientierungsgruppe, die aus vier StuBos (Studien- und Berufswahlkoordinatoren) besteht und die Berufsorientierung und Schülerpraktika in den Sekundarstufen I und II betreut.

In der Schule ist ein Berufsorientierungsbüro vorhanden. Dort findet regelmäßige Beratung durch den zuständigen Berufsberater der Agentur für Arbeit statt. Das Büro wird intensiv von den Schülerinnen und Schülern genutzt.

---

3

<https://www.ihkkrefeld.de/de/media/pdf/standortpolitik/wirtschaftspolitik/analysen/standortanalyse-moenchengladbach.pdf>





#### 4. Überblick über den BO-Prozess

Jahrgangsstufe Anzahl S.	Maßnahme	Organisati on	Dauer/Zeitpunkt	Bemerkungen	KAoA
7	Elternabend	HN/ML	April	KAoA,BO,Abschlüsse, Ergänzungsstd.	SBO 2.3
8	<b>BERATUNG</b>	HN/ML	Schuljahr	KLL, Stubo, BfA, BerEb - S. mit besonderem Förderbedarf	Beratung / SBO 7.2/ 2.1/2.2.1/2.2.2 / 2.3
	Potentialanalyse (POA)	ML/HN	ca. 2 Schultage inkl. Auswertung	TÜV ; Integrationsfachdienst	POA / SBO 5
8-10	Berufswahlpass	ML, KLL, FL WL	Klasse 8 -10	BO - Portfolio/Einführung	Portfolio / SBO 4
	BOW ( 2 Berufsfelderkundun- gen, Kreiha + Elternabend, BIZ +Elternabend) +3 Berufsfeld- erkundungen (trägergestützt) für S. mit Unterstützungsbe- darf-	ML/KLL  SoL (Lehrkraft für Sonder- pädago- gik)	1 Woche/PROWO (Januar/ Februar)  3 Tage	Betriebserkundungen/BIZ/ Kennenlernen d. Berufsberaters - Koop.vereinbarung	1. und 2. BFE / SBO 6.1
	Praktikumsinfo durch S. der 9. Klasse	Fachlehrer AW	4 USTD. AW	wenn möglich	
	Girls day/Boys day	MOR/KLL	April	verpflichtend für Klasse 8	3. BFE / SBO 6.1
	Praktikum für zieldifferent geförderte S.	SoL	zwei Wochen	verpflichtend	
	Sozialer Tag	SV/KLL	ein Unterrichtstag	Eigeninitiative	BFE/freiwillig / SBO6.1
9	<b>BERATUNG</b>	HN/ML	Schuljahr	KLL, Stubo, BfA, BerEb - S. mit besonderem Förderbedarf	Beratung / SBO 7.2/ 2.1/2.2.1/2.2.2 / 2.3
	Anschlussvereinbarung	ML/KLL/H N	seit Beginn des 9. Schuljahres	KLL und Eltern erarbeiten diese mit S.	Anschlussverei nbarung/ SBO 7.3
	Berufsparcours	ML/HN	2 USTD./Februar	Ausbildungsverbund MG	
	Beruf konkret	ML/MOR	3 USTD.	alle zwei Jahre	
	MG zieht an	ML/MOR	3 USTD.	je nach Interesse/alle zwei Jahre	
	Praktikum	MOR	3 Wochen (Januar)	Ausbildungsbetriebe	1. Praktikum / SBO 6.2
	Bewerbungstraining	MOR	1Vormittag je Klasse	AOK	SBO 7.1
	Sozialer Tag	SV/KLL	ein Unterrichtstaga	Eigeninitiative	BFE/freiwillig / SBO 6.1
	Berufsberatung	ML/Hr. Milka/ Frau Schröders	Einzelgespräche + 2 USTD. je Klasse	Herr Milka (Koop.vereinbarung)	Beratung / SBO 2.1/2.2.1/2.2.2 / 2.3 7



	Sozialer Tag	SV/KLL	ein Unterrichtstag	Eigeninitiative	BFE/freiwillig / SBO 6.1
<b>7-10</b>	freiwilliges Praktikum für zieldifferent geförderte S.	SoL	jederzeit	betrifft S. mit sonderpädagog. Unterstützungsbedarf	
<b>8-10</b>	<b>Kooperationen Schule-Unternehmen</b>	HN/ML/MOR	Jahrgangsstufe 8-10	Galeria Kaufhof GmbH Ausbildungsverbund H. Schalm GmbH	

Jahrgangsstufe Anzahl S.	Maßnahme	Organisation	Dauer/Zeitpunkt	Bemerkungen	
<b>10</b>	<b>BERATUNG</b>	HN/ML	Schuljahr	KLL, Stubo, BfA, BerEb - S. mit besonderem Förderbedarf	Beratung / SBO 7.2/ 2.1/2.2.1/2.2.2/ 2.3
	Besuch der TOT d. Berufskollegs	ML/KLL	am Nachmittag	nach Absprache mit KLL	
	Beruf konkret	ML/MOR	3 USTD. (alle 2 Jahre)	alle zwei Jahre	
	Praktikum	MOR/KLL	2 Wochen (nach den Sommerferien)	Ausbildungsbetriebe	2. Praktikum / SBO 6.2
	Azubi Speeddating	ML/KLL	ca. 2 USTD	bei Bedarf; IHK	
20 Schülerinnen/ Schüler der GE und des Berufskollegs Rheydt/Mülfort	Berufserkundungstag „Saniär, Heizung... - kaufm. und handwerk. Berufe“ - SHK Messe Essen	ML	ein Tag / März/April	Orga durch Fa. Schalm und IHK (H. Schmidt);	
	Berufsberatung	ML/Hr. Milka	Einzelgespräche + 2 USTD. je Klasse	Herr Milka (Koop.vereinbarung)	Beratung / SBO 2.1/2.2.1/2.2.2/ 2.3
	Berufsberatung für S. mit sonderpädagog. Unterstützungsbedarf	Frau Schröders	ca. ein Jahr vor Schulentlassung	SoL meldet, wenn SuS und Eltern einverstanden sind.	Beratung / SBO 2.1/2.2.1/2.2.2/ 2.3
	Besuch berufl. Infoveranstaltungen	KLL	zumeist nachmittags	Einzelfallentscheidung durch die KLL	
	Anschlussvereinbarung	ML/KLL	seit Beginn des 9. Schuljahres	KLL und Eltern erarbeiten diese mit S	Anschlussvereinbarung / SBO 7.3
	Girls day/Boys day	MOR/KLL	April	Vorgaben/Regelungen müssen unbedingt beachtet werden (KLL, SL, Stubo)	BFE/freiwillig / SBO 6.1
	Sozialer Tag	SV/KLL	ein Unterrichtstag	Eigeninitiative	BFE/freiwillig / SBO 6.1
<b>7-10</b>	freiwilliges Praktikum für zieldifferent geförderte S.	SoL	jederzeit	betrifft S. mit sonderpädagog. Unterstützungsbedarf	
<b>8-10</b>	<b>Kooperationen Schule-Unternehmen</b>	HN/ML/MOR	Jahrgangsstufe 8-10	Galeria Kaufhof GmbH Ausbildungsverbund H. Schalm GmbH	





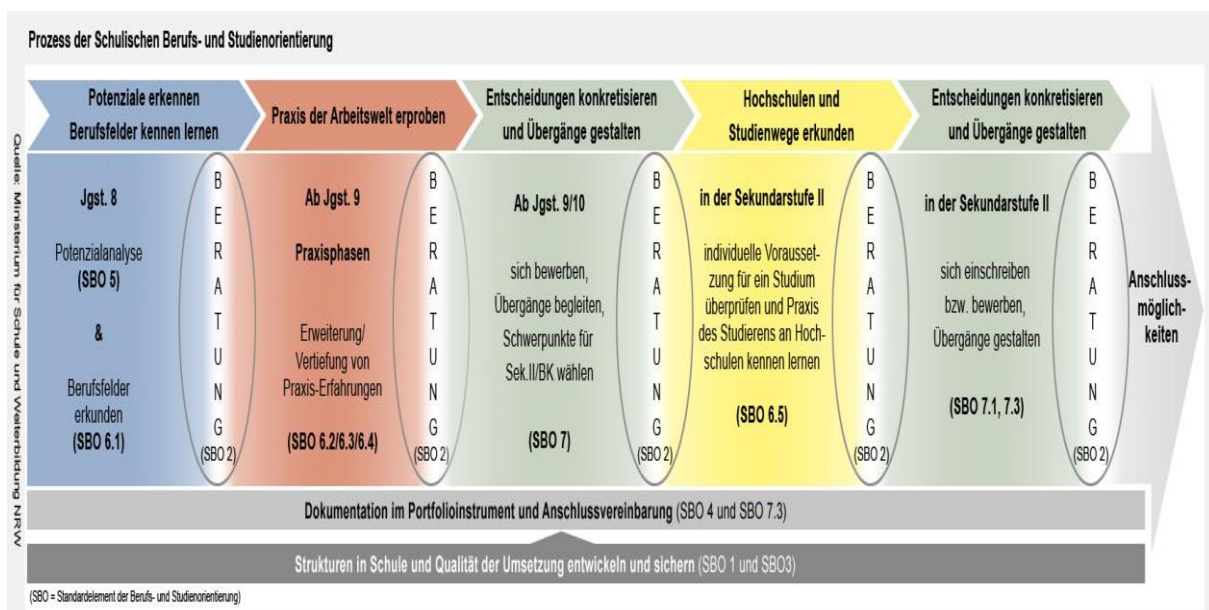
## 5. Phasen im Berufsorientierungsprozess und deren Umsetzung durch außerunterrichtliche und unterrichtliche Bausteine insbesondere der Standardelemente

Die ausgewiesene Dokumentation der BO-Bausteine in den unterschiedlichen Fächern wird von den Fachkonferenzen erarbeitet und wird ständig aktualisiert.

## 6. Kompetenzraster Berufsorientierung

- eigene Entscheidungen im Hinblick auf ihre Lebensplanung und den Übergang in die Berufs- und Arbeitswelt vorbereiten und selbstverantwortlich treffen (Entscheidungs- und Handlungskompetenz),
- Kenntnisse über die Wirtschafts- und Arbeitswelt und über Bildungs- und Ausbildungswege auch an Hochschulen systematisieren,
- (betriebsnahe) Praxiserfahrungen sammeln und diese im Unterricht reflektieren,
- eigene Berufs- und Entwicklungschancen erkennen und sich über den Übergang in eine Ausbildung, in weitere schulische Bildungsgänge oder in ein Studium informieren (Sach- und Urteilskompetenz).

Hierzu gehört auch, geschlechtsbezogene Stereotype zu vermeiden bzw. zu beseitigen sowie Praxiserfahrungen in frauen- und männeruntypischen Berufen zu ermöglichen.<sup>4\*</sup>



<sup>4</sup> \*<http://www.berufsorientierung-nrw.de/standardelemente/strukturen-an-der-schule/curriculum/index.html>



## Einsatz des Portfolioinstruments

### Berufsorientierungswand (BOWA)

Seit dem Schuljahr 2016/2017 hängen in allen Klassen der Jahrgangsstufen 8-10 je eine „Berufsorientierungswand“, die von AL II und Stubo Sek I entwickelt wurde. (s. folgendes Schema)

	Name und Bild Schüler 1	Name und Bild Schüler 2	Name und Bild Schüler 3	Name und Bild Schüler 4	Name und Bild Schüler 5
Schulabschluss					
Girls/Boys-Day					
Praktikum Jg. 9					
Termine mit Herrn Milka *					
Praktikum Jg. 10					
Planung nach Jg. 10					

\*Herr Milka ist der für uns zuständige Berufsberater

Hier wurden in Kooperation mit Technik- und Kunstkursen auf großen Spanholzplatten Klarsichthüllen (eigentlich für Visitenkarten gedacht) montiert, sodass für jeden Schüler eine Zeile von sechs von oben befüllbaren kleinen Hüllen zur Verfügung steht. Gemäß der folgenden Übersicht, die den SchülerInnen als Faltblatt zu Beginn der 8. Klasse ausgegeben wird (s. nächste Seiten), kann nun die Wand im Laufe der drei Jahre von Jg. 8 bis Ende Jg. 10 langsam ihre Farbe ändern – zu Beginn der 8 ist alles rot.

In den AST-Stunden pflegen die SchülerInnen jeweils ihre eigene Spalte auf den neuesten Stand, indem sie in die sechs Rubriken Papierkärtchen in entsprechender Farbe in die Hüllen einstecken. Die Vorteile liegen in der Übersichtlichkeit für die Klassenlehrer („Wer hat immer noch kein Praktikum?“) sowie in der organisatorischen Hilfe für die SchülerInnen („Was ist gerade für mich zu erledigen?“, „Wer hat einen interessanten Praktikumsplatz gefunden und kann mir Informationen geben, ob ich mich dort auch bewerben möchte?“, „Wo sind die anderen schon weiter als ich?“) Der Stand der jeweiligen Fortschritte in den einzelnen Rubriken ist durch die unterschiedliche Farbwahl auf den ersten Blick sichtbar.

Durch die immer wieder notwendige Dokumentation im Berufswahlpass wird dieses Portfolio-Instrument mit der Arbeit an der BOWA verzahnt.



# Informationen zur „BOWA“

Diese Wand soll grün werden! Lies dir bitte genau durch, was du jeweils erledigt haben musst, um in deinen Feldern die nächste Farbe einstecken zu können.

## 1.) Schulabschluss

**Weiß :** Du kennst alle Abschlüsse dieser Schule mit ihren jeweiligen Anforderungen.

### Gelb :

Du kennst deinen derzeitigen Schulabschluss und weißt, in welchen Fächern du dich noch verbessern musst, um dein Ziel erreichen zu können. (s. „Planung nach 10“)

### Grün :

Dein derzeitiger Abschluss passt genau zu den Anforderungen deines schulischen oder beruflichen Ziels.

## 2.) Girls-/Boys-Day in Jg. 8 \*

### Weiß :

Du informierst dich und suchst nach möglichen Betrieben. Du hast mit mindestens einer Firma Kontakt aufgenommen. Schreibe den Namen dieser Firma auf die Karte.

### Gelb :

Du hast das Formular „Freistellung vom Unterricht“ bei deinen Klassenlehrern abgegeben. Notiere den Betrieb, den du besuchst, auf die Karte.

### Grün :

Du hast am Boys/Girls-Day teilgenommen und alle Unterlagen in den Berufswahlpass abgeheftet.

*\* Bei SchülerInnen mit sonderpädagogischem Unterstützungsbedarf in Einzelfällen Abweichungen in Absprache mit Klassenlehrern und Lehrern für Sonderpädagogik*



### 3.) Praktikum in Jg. 9 \*

#### Weiß :

Du hast dich bei mindestens einer Firma beworben (schriftlich oder telefonisch) und notierst diesen Betrieb auf die Karte.

#### Gelb :

Du hast eine schriftliche Zusage des Betriebs und notierst die Firma auf die Karte.

#### Grün :

Du hast dein Praktikum erfolgreich absolviert, dokumentierst das in deinem Berufswahlpass und präsentierst es im WL-Unterricht.



### 4.) Termine mit Herrn Milka

#### Weiß :

Du hast dir in der 9. Klasse bei Herrn Mollner einen Gesprächstermin für Herrn Milka geben lassen und trägst diesen Termin auf die Karte ein.

#### Gelb :

Du bist vorbereitet zum Gespräch gegangen (Fragenkatalog, Berufswahlpass...) und hast die Ergebnisse im Berufswahlpass dokumentiert.

#### Grün :

Du hast nach den oberen Vorgaben in Klasse 10 ein zweites Gespräch geführt und dokumentiert.





## 5.) Praktikum

in Jg. 10 \*

### Weiß :

Du hast dich bei mindestens einer Firma beworben (schriftlich oder telefonisch) und notierst diesen Betrieb auf die Karte.

### Gelb :

Du hast eine schriftliche Zusage des Betriebs und notierst die Firma auf die Karte.

### Grün :

Du hast dein Praktikum erfolgreich absolviert und dokumentierst das in deinem Berufswahlpass .



## 6.) Planung

nach Jg. 10

### Weiß :

Du hast ein schulisches oder berufliches Ziel (Plan A) und eine Alternative (Plan B) und notierst beide auf die Karte.

### Gelb :

Du hast dich sowohl für Plan A als auch für Plan B mindestens je ein Mal beworben.

### Grün :

Du hast eine schriftliche Zusage deines Ausbildungsbetriebs, Berufskollegs, der Oberstufe oder Sonstiges (z.B. Berufsvorbereitende Maßnahmen) vorliegen und notierst das auf die Karte.





## **7. Beratungs- und BO-Förderkonzept (individuelle Förderplanung):**

### Berufsberater

Der Berufsberater der Agentur für Arbeit, Herr Andreas Mika, bietet seit Jahren in unserer Schule besonders für die Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 9 und 10 regelmäßige altersadäquate Informationsveranstaltungen im Rahmen des Klassenverbandes an (Die Klassenlehrer sind hierbei anwesend.) Die entsprechenden Termine werden zum Schuljahresbeginn in einem Gespräch zwischen Berufsberater, Abteilungsleiter und StuBo abgesprochen und in Kopie an die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer weitergegeben.

Der Berufsberater bietet Sprechstunden für Einzelgespräche (Eltern und Schüler) an. Hierbei erfolgt die Terminvereinbarung durch die Schülerinnen und Schüler über den StuBo, sodass dieser gemeinsam mit den Klassenlehrern eine Übersicht über erfolgte Gespräche hat. Für die Zeit des Beratungsgesprächs werden die Schülerinnen und Schüler falls nötig vom Unterricht befreit. Die Schüler haben zur Gesprächsvorbereitung ihren Berufswahlpass entsprechend vorzubereiten und dokumentieren erfolgte Gespräche über die Berufsorientierungswand. Anschließend sind die Ergebnisse im Berufswahlpass zu vermerken.

An den Elternsprechtagen bietet der Berufsberater ebenfalls Sprechzeiten in der Schule an.

## **8. Einbindung von Eltern und Erziehungsberechtigten**

Eltern und Erziehungsberechtigte werden als wichtige Partner und Unterstützer bei der Berufswahl ihrer Kinder an mehreren Stellen in das BO-Konzept eingebunden. Beginnend auf dem Elternabend Ende Jg. 7 gibt es einen ersten Überblick über das BO-Konzept unserer Schule mit anschließender Fragerunde. Danach haben Eltern Gelegenheit, auf jedem Klassenpflegschaftsabend und jedem Elternsprechtage mit den Klassenlehrern gemeinsam die in der Klasse aushängende BO-Wand zu „besichtigen“ und sich über die derzeitigen Einträge Ihres Kindes zu informieren, bzw. mit der Klassenleitung darüber ins Gespräch zu kommen. Im Jahrgang 8 nehmen die Eltern während der Projektwoche „Berufsorientierung“ an der Info-Veranstaltung im BIZ teil, sowie am Elternabend der Kreishandwerkerschaft im Haus des Handwerks.

Die Eltern sind ausdrücklich zu sämtlichen Gesprächen bezüglich der beruflichen Orientierung ihres Kindes eingeladen, so z.B. zu den





Nachbesprechungen der Potentialanalyse oder den Beratungsgesprächen beim Berufsberater der Agentur für Arbeit.

## 9. Kooperationen mit außerschulischen Akteuren und Netzwerkarbeit

### Kooperationspartner der GE Volksgarten

Stand Oktober 2019

bei farbig gekennzeichneten Partnern ist die Kooperation vertraglich fixiert

Kooperationspartner	Koop. besteht seit	Zielsetzung
H. Schalm GmbH	2001	Berufsfelderkundungen, Übergang an der Schnittstelle "Schule-Beruf", Ermöglichung von Praktika, Bereitstellung von Ausbildungsstellen, gemeinsame Teilnahme an der Fachmesse "SHK"
AOK	2001	Bewerbertraining
WFMG/ MGconnect/zdi	2005	verschiedene berufsorientierte Projekte
Barmer Ersatzkasse	2005	Assessmentcentertrainig
Stadtsparkasse MG	2005	Rhetoriktraining
Rotary Club	2007	Vorstellung von Unternehmen, Bewerbungsgespräche
Santander Bank	2007	Praktikumsstellen für Oberstufenschüler und Abiturienten
Scheidt&Bachmann	2007	Duales Studium
Hochschule Niederrhein	2007	Vielfältige Angebote für Schülerinnen und Schüler, incl. Duales Orientierungspraktikum
Heinrich-Heine Uni Düsseldorf	2007	Vielfältige Angebote für Schülerinnen und Schüler, incl. Duales Orientierungspraktikum
Uni Duisburg-Essen	2007	Vielfältige Angebote für Schülerinnen und Schüler, incl. Duales Orientierungspraktikum
RWTH Aachen	2007	Vielfältige Angebote für Schülerinnen und Schüler, incl. Duales Orientierungspraktikum



Kooperationspartner	Koop. besteht seit	Zielsetzung
Realschule Korschenbroich	2011	Angebot einer Spanisch-AG, Aufnahme von SchülerInnen in unsere Oberstufe
Agentur für Arbeit	seit 2011 vertraglich fixiert	Beratung und Begleitung der SchülerInnen aus der Schule in Beruf/ Ausbildung/ weiterführende Schule
Kreishandwerker- schaft	2011	Berufsfelderkundungen, Übergang an der Schnittstelle "Schule-Beruf", Ermöglichung von Praktika, Vermittlung von Ausbildungsstellen, besondere Kooperation mit dem WP-Fach "Arbeitslehre Technik"
Ausbildungsverbund	2018	Berufsfelderkundungen, Übergang an der Schnittstelle "Schule-Beruf", Ermöglichung von Praktika, Bereitstellung von Ausbildungsstellen, Vermittlung von Ausbildungsstellen incl. Dual- und Trial-Studium
NEW-Blauhaus	2018	Triaes Studium
Vocatium	2018	Institut für Talententwicklung : Vermittlung von Ausbildungsstellen incl. Dual- und Trial-Studium
Stadtbücherei Mönchengladbach	2018	Leseförderung, Verbesserung der sprachlichen Leistungen, Beratung bei Facharbeiten, Einführung in wissenschaftliches Arbeiten
geg euregio GmbH	2019	Inklusionshelfer
3 S GmbH	2022	Berufsfelderkundungen, Übergang an der Schnittstelle "Schule-Beruf", Ermöglichung von Praktika, Bereitstellung von Ausbildungsstellen, Praktikumsstellen für Oberstufenschüler und Abiturienten
Schaffrath GmbH & Co KG	2023	Berufsfelderkundungen, Übergang an der Schnittstelle "Schule-Beruf", Ermöglichung von Praktika, Bereitstellung von Ausbildungsstellen, Praktikumsstellen für Oberstufenschüler und Abiturienten

Hier eine Auswahl von Unternehmen und Institutionen, mit denen wir im Rahmen von Berufsfelderkundungen zusammenarbeiten:



ATB Schorch GmbH, Berufsfeuerwehr der Stadt MG, Reiner Brenner Karosseriebau GmbH, Bähren Packaging, CEWE Color ,Dörries Scharmann Technologie GmbH, Edeka Endt, Elisabeth Krankenhaus (Zentrum für Aus- und Fortbildung), Gardeur AG, Gartencenter Lenders, Hepp Schwamborn, Mantz Ladenbau, MAXMO Apotheke, L'Osteria, Polizei Mönchengladbach, Santander Consumer Bank MGH, Schalm GmbH, Scheidt&Bachmann GmbH, S&G Industrieschreinerei, SMS Meer GmbH (Mannesmann Demag AG-Metall-Rohranlagen), Stadtparkasse Mönchengladbach, Stadtverwaltung Mönchengladbach, Waldhausen & Bürkel GmbH & CoKG

Weitere Kooperationspartner unserer Schule sind (von A bis Z) u.a.:

Der Arbeitskreis Schule Wirtschaft, die Arbeitsstelle für interkulturelle Bildung und Integration (ABI), die AOK Rheinland, zahlreiche Betriebe und Firmen aus der Region, Beratungsstellen der Stadt Mönchengladbach/ Korschenbroich, Viersen, die Bundesagentur für Arbeit, die Drogenberatung, IHK, das Jugendamt Mönchengladbach, das Jugendförderungswerk, die Kommunale Koordinierung der Stadt MG, die Polizei Mönchengladbach (Dezernat-Prävention, Verkehrserziehung), Pro Familia, der schulpsychologischer Dienst, Sozialpädagogisches Zentrum, die Vereinigten Städtischen Bühnen Krefeld/ Mönchengladbach, Wirtschaftsförderung Mönchengladbach / WFMG / MG Connect, Zornröschen



## 10. Informationstransfer

Über sämtliche Maßnahmen innerhalb des Berufsorientierungskonzeptes werden die betreffenden Kolleginnen und Kollegen zu entsprechender Zeit in Dienstbesprechungen bzw. Jahrgangsstufenkonferenzen informiert, da nur so ein adäquater Informationsfluss zu Schülern und Eltern zu gewährleisten ist. Hierbei ist ein ständiger Informationsaustausch unabdingbar. Dies betrifft u.a. Maßnahmen wie die Praktika, die Berufsorientierungswoche und die Teilnahme an der Potentialanalyse.

Die Hauptzuständigkeit bei der Weitergabe von Informationen zur Berufswahl liegt beim StuBo. Dieser erhält von der Schulleitung sämtliche Informationspapiere, die zur Schule geschickt werden, wertet diese inhaltlich aus, gibt sie an die Kolleginnen und Kollegen weiter, die wiederum die Informationen an die Schülerinnen und Schüler weitergeben. Seitens der Schulleitung besteht ein sehr enger Kontakt zum StuBo, was sich u.a. durch wöchentliche Dienstbesprechungen zeigt, in denen sämtliche Maßnahmen nach Rücksprache mit Kolleginnen und Kollegen vorbereitet und evaluiert werden.

Alle Maßnahmen, die das Schulprogramm betreffen werden in sämtlichen **Gremien der Schule** besprochen und entschieden (Lehrerkonferenz, SV, Schulpflegschaft, Schulkonferenz).

Maßnahmen, die die einzelnen Fächer betreffen und somit die Curricula berühren, werden in den Fachkonferenzen der Fächer entschieden, womit eine für das Gesamtkonzept wichtige **Obligatorik** hergestellt werden kann.

Das Kollegium ist in ständiger **Kommunikation** mit den Eltern (Elternabende u.a. zu Fragen der Berufsorientierung, Elternsprechtage, Einbeziehung der Eltern in Gespräche mit dem Berufsberater; vor allem auch am Elternsprechtag oder bei den Nachbesprechungen der Potentialanalyse), den Schülerinnen und Schülern (Reflexion der Maßnahmen im Klassenverband, BOWA s. Kapitel 4) sowie den Betrieben und außerschulischen Einrichtungen. Dabei ist es hilfreich, dass das Konzept über lange Jahre gewachsen ist und somit ein ständiger Kontakt mit den außerschulischen Einrichtungen gegeben ist. Dieser erfolgt vor und nach jeder Betriebserkundung und mehrmals während des Praktikums. Wir als Schule und unsere Anliegen sind unseren Ansprechpartnern seit vielen Jahren bekannt, was einen erheblichen Vorteil für unsere Zusammenarbeit bedeutet. Gerade auf diese Konstanz legen das Kollegium und die Schulleitung der GE Volksgarten sehr viel Wert.

Im Gebäude der Mittelstufe ist für die Schülerinnen und Schüler ein großes White-Board installiert, über das sie sich ständig zu aktuellen Themen informieren



können. Je nach Fortgang des Schuljahres sind es z.B. die Einladungen zu den Gesprächen „Rettet den Abschluss“ oder die Organisation der Zentralen Prüfungen.

Auch sämtliche **Informationsangebote der Berufskollegs** werden an dieser Stelle unsere Schülerinnen und Schüler weitergegeben, die diese bei Interesse besuchen können. Die Information darüber erfolgt zusätzlich über den Beratungslehrer durch die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer.

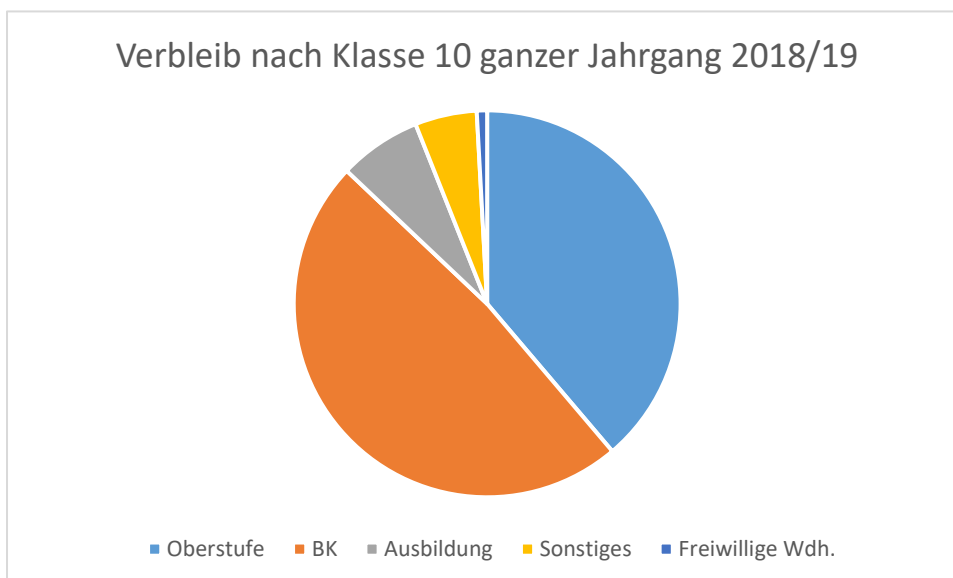
## 11. Indikatoren gestützte Qualitätssicherung und Evaluation

Im Januar 2018 nahmen alle SchülerInnen der Jahrgänge 9 und 10 an der Evaluation unserer bisherigen Maßnahmen zur Berufsorientierung teil. ( s. Fragenbogen im Anhang)

In beiden Jahrgängen wurde die eher sporadische Arbeit mit dem Berufswahlpass bemängelt. Das wurde an die FK Wirtschaftslehre zurück gemeldet und über die Arbeit an der Berufsorientierungswand weiter verzahnt.

Die Praktika in 9 und 10 wurden durchweg als positiv und sinnvoll bezeichnet, hier vergaben 80% des 10. Jahrgangs die Zensuren „1“ oder „2“. Diese Rückmeldungen gehen an den für das Praktikum zuständigen Stubo und werden weiterhin besonders empfohlen.

Über die Mehrheit der SchülerInnen der beiden Jahrgänge gab an, dass besonders das Praktikum, bzw. die Empfehlungen ihrer Eltern stark die weitere berufliche Orientierung prägen und erleichtern. Immerhin sind die derzeit an unserer Schule laufenden Hilfen zur Berufsvorbereitung so valide, dass zum Halbjahreszeugnis der 10. Klasse 85% der SchülerInnen angaben, ein konkretes berufliches Ziel zu verfolgen. Im Jahrgang 9 waren es immerhin auch schon 70%. Über das neue BO-Instrument „Schüler online“, das eng von den Klassenlehrern und dem Beratungsteam begleitet wurde, war dann auch zu verfolgen, dass wir bis auf wenige krankheitsbedingte Ausnahmen den gesamten Jahrgang in eine anschließende Ausbildung, ob schulisch oder betrieblich, vermitteln konnten.





## 12. Qualifizierung/Professionalisierung der Lehrkräfte

Die **Zuständigkeit** bei der Durchführung von Maßnahmen im Berufswahlprozess liegt bei allen Lehrkräften der GE Volksgarten, wobei die Organisation der meisten Angebote, Projekte und Maßnahmen durch die StuBos der Sekundarstufe I und die Abteilungsleiterin der Abteilung II (Klassen 8-10) erfolgt. Dies hat sich als sinnvoll erwiesen, da somit eine einheitliche Vorgehensweise betreffend des Gesamtkonzeptes erreicht werden kann, was umso wichtiger ist, da es sich hierbei um einen **Prozess** zur Berufswahlorientierung und Lebensplanung handelt.

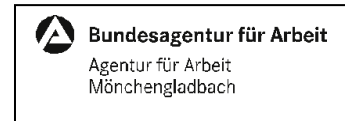
Durch verschiedene **Fortbildungen** (Ausbildung zum StuBo, Moderation Steps To Success) und den Besuch verschiedenster **Arbeitskreise** (Beirat Schule/Beruf, Frühabgänger in MG, AK Schule-Wirtschaft, Dienstbesprechung der Beratungslehrer Linker Niederrhein/Duisburg, AK StuBo, Dienstbesprechungen der Schulleitungsmitglieder) sind die verantwortlichen Kolleginnen und Kollegen ständig auf einem aktuellen Informationsniveau und verfügen über entsprechende Kompetenzen innerhalb dieses Bereichs.

Eine **Weitergabe von Angeboten** (z.B. Besuch von Informationsveranstaltungen des AK Schule-Wirtschaft, der Bundesagentur für Arbeit u.a.), Materialien und Fortbildungsmaßnahmen erfolgt durch die Schulleitung und/oder den StuBo an alle Kolleginnen und Kollegen in schriftlicher Form oder durch Berichte in der Lehrerkonferenz.





**13. Anhänge (Beispiele)**



**Kooperationsvereinbarung  
zur Zusammenarbeit  
im Bereich der Berufs- und Studienorientierung**

**zwischen  
der Berufsberatung der Agentur für Arbeit  
Berufsberater Andreas Milka  
und der**

**Gesamtschule Volksgarten  
StuBo Ingo Mollner**

**(für das Schuljahr 2019/2020)  
Mönchengladbach, den 02.09.2019**



## Vorwort

**Grundlage** für die Kooperationsvereinbarung ist die am **17.09.2007** geschlossene **Rahmenvereinbarung zwischen dem Ministerium für Schule und Weiterbildung in NRW und der Regionaldirektion NRW der Bundesagentur für Arbeit.**

Auf **Basis** des **Rahmenkonzeptes des Ausbildungskonsenses NRW „Berufsorientierung als Bestandteil einer schulischen individuellen Förderung“ vom 16.05.2007** kooperieren Schule und Berufsberatung der Agenturen für Arbeit im Prozess der Berufs- und Studienorientierung mit dem Ziel, allen Schülerinnen und Schülern einen erfolgreichen Übergang in Ausbildung oder Studium zu ermöglichen.<sup>5</sup>

Die **Grundsätze** der Berufs- und Studienorientierung **als gemeinsame Aufgabe von Schule und weiteren Partnern sind im Runderlass zur Berufs- und Studienorientierung<sup>1</sup> festgelegt.**

Der Erlass aus dem Jahr 2010 ist im Jahr 2012 bzw. 2013 durch **folgenden Absatz im Hinblick auf die Landesinitiative "Kein Abschluss ohne Anschluss" ergänzt worden:**

**"Der Ausbildungskonsens NRW hat im November 2011 die flächendeckende Einführung einer nachhaltigen, geschlechtersensiblen und systematischen Berufs- und Studienorientierung beschlossen.** Sie dient dem Ziel, dass die Jugendlichen zu reflektierten Berufs- und Studienwahlentscheidungen kommen und realistische Ausbildungsperspektiven zum Anschluss an die allgemeinbildende Schule entwickeln. Dazu sind **Standardelemente** entwickelt worden, **durch die der systematische Prozess, beginnend ab der Jahrgangsstufe 8 bis hinein in eine Ausbildung bzw. alternative Anschlusswege, definiert wird.**

Er umfasst **Elemente** zu:

- Prozess begleitender Beratung (in Schule, seitens der Berufsberatung und anderer Partner, der Eltern),
- schulischen Strukturen (Curricula, Studien- und Berufswahlkoordinatoren/innen, Berufsorientierungsbüros),
- Portfolioinstrument,
- Potenzialanalyse und Kompetenzfeststellung,
- Praxisphasen und ihrer Verbindung mit Unterricht,
- koordinierter Gestaltung des Übergangs inklusive einer Anschlussvereinbarung. Dazu wird das Instrument der individuellen Begleitung der Jugendlichen im Sinne einer Verantwortungskette schrittweise ausgebaut.

Das neue Gesamtsystem nimmt im Handlungsfeld Berufs- und Studienorientierung grundsätzlich alle Schülerinnen und Schüler aller Schulformen in den Blick und berücksichtigt damit auch die Belange besonders förderungswürdiger Schülerinnen und Schüler und künftig auch der besonderen Zielgruppe der Schülerinnen und Schüler mit Behinderung. Es dient damit auch der Verbesserung der Teilhabe von Menschen mit Behinderung am Arbeitsleben auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt.

Die beiden Partner sind sich einig, dass es einer engen, praxisorientierten Kooperation mit der Wirtschaft bedarf, um in diesem Prozess Erfolg zu haben.

Schule und Berufsberatung haben die gemeinsame Verpflichtung, das Angebot der Berufs- bzw. Studienorientierung **allen** Jugendlichen zur Verfügung zu stellen.

<sup>5</sup>Siehe hierzu auch **Ministerium für Schule und Weiterbildung des Landes Nordrhein-Westfalen: Runderlass zur Berufsorientierung (Neufassung) vom 01.04.2013. Zu BASS 12 – 21 Nr. 1.**



Berufs- bzw. Studienorientierung ist fester Bestandteil des Schulprogramms, die Angebote der Berufsberatung werden in die schulische Arbeit einbezogen.

## 1. Grundsätze der Zusammenarbeit (von Berufsberatung und Schule)

Schule und Berufsberatung haben eine gemeinsame Verantwortung für die Berufs- und Studienorientierung, nehmen aber unterschiedliche Aufgabenschwerpunkte wahr.

**Die Aufgabenschwerpunkte der Schule** sind in dem Rahmenkonzept des Ausbildungskonsenses NRW „Berufsorientierung als Bestandteil einer schulischen individuellen Förderung“ festgelegt.

Dazu gehören die Elemente

- Schulorganisation,
- Einbindung in den Unterricht,
- enge Zusammenarbeit mit den Eltern,
- Zusammenarbeit mit der Berufsberatung der Agentur für Arbeit,
- Zusammenarbeit mit der Wirtschaft,
- Zusammenarbeit mit weiteren schulischen Partnern.

**Aufgabe der Berufsberatung** sind die Information und Beratung in berufs- und studienrelevanten Fragen sowie die Vorbereitung einer sachkundigen und realitätsgerechten Berufs- bzw. Studienentscheidung.

Die Angebote der Berufsberatung der Agenturen für Arbeit sind in die schulische Arbeit einzubeziehen.

Jede einzelne Schule und die Agentur für Arbeit legen vor Ort die konkreten Inhalte und Modalitäten der Zusammenarbeit in **Kooperationsvereinbarungen** fest. Darin sind feste Ansprechpartner, Aufgaben der Schule und Berufsberatung, Einbindung und Beteiligung der Eltern, die Organisation und Kommunikation verbindlich festzulegen.

Die Vereinbarung bedarf nach §5 Abs.3 SchulG der **Zustimmung der Schulkonferenz**.

## 2. Ansprechpartner der Schule

Studien- und Berufswahlkoordinator Sek I  
 Telefonnummer:  
 E-Mail-Adresse:

Ingo Mollner  
 02161 / 49689 - 0  
[i.mollner@gesamtschule-volksgarten.de](mailto:i.mollner@gesamtschule-volksgarten.de)

## 3. Ansprechpartner der Agentur für Arbeit

Berufsberater (U25):  
 Telefonnummer:  
 E-Mail-Adresse:

Andreas Milka  
 02161 – 404 2215  
[andreas.milka@arbeitsagentur.de](mailto:andreas.milka@arbeitsagentur.de)



## 4. Aufgaben und Organisation

### 4.1 Grundsätze:

#### 4.1.2 Schule und Studien- und Berufswahlkoordinator:

- Die Koordination für alle Aktivitäten im Rahmen der Berufswahlorientierung obliegt den Studien- und Berufswahlkoordinatoren in enger Abstimmung und angemessener Beteiligung der Beratungsfachkräfte, der Arbeitgeber und sonstigen Akteure:
  - Abgleich der Angebote auf Redundanzen,
  - Terminabsprachen,
  - Organisation von Veranstaltungen, Beratungsgesprächen während der Schulzeit, Räumlichkeiten, Bereitstellung und Präsentation von Medien,
  - Festlegung von Arbeitsaufträgen zur Vorbereitung der jeweiligen Einheiten,
  - Sensibilisierung und Vorbereitung auf die Inanspruchnahme der Dienstleistungen der Agentur für Arbeit (insbesondere der Berufsberatung).

#### 4.1.3 Berufsberatung:

- Die Berufsberatung:
  - führt Berufsorientierungsveranstaltungen in der Schule und im Berufsinformationszentrum (BiZ) im Rahmen der BOW durch,
  - führt Elternveranstaltungen (InfoVeranstaltung JgSt 8 im Rahmen der BOW) durch und beteiligt sich regelmäßig an Elternsprechtagen,
  - berät (nach Terminvereinbarung) Schülerinnen und Schüler in einem individuellen Einzelgespräch in der Agentur für Arbeit oder in der Schule,
  - informiert und beantwortet kürzere Fragstellungen im Rahmen von Schulsprechstunden,
  - vermittelt Ausbildungsstellen und berät über die aktuelle Situation auf dem Arbeits- und Ausbildungsmarkt,
  - veranlasst bei Bedarf die Einschaltung von Fachdiensten (Berufspychologischer Service, Ärztlicher Dienst, Technischer Beratungsdienst),
  - berät Schülerinnen und Schüler im Übergang zu ausbildungsfördernden Maßnahmen und Fördermöglichkeiten,
  - informiert zur vertieften Berufsorientierung.

### 4.2 Individuelle Absprachen:

#### Wir vereinbaren uns wie folgt:

##### Jahrgangsstufe 8:

Integriert in die Berufsorientierungswoche (BOW) wird eine zweistündige berufsorientierende/berufskundliche Veranstaltung für die SuS im Berufsinformationszentrum (BiZ) angeboten. Die SuS sollen die „Selbstinformationseinrichtung BiZ“ kennen lernen und die Medienangebote im Bereich der Print- und Digitalmedien (Planet-Beruf, BerufeNet, JobBörse, Apps) selbständig und später eigeninitiativ nutzen. Die Angebote und Möglichkeiten des BiZ



(Vorträge/Messen/Veranstaltungen) sollen als Chance für den eigenen Berufswahlprozess erkannt werden. Ferner sollen die gewonnen Informationen und Kenntnisse dazu beitragen, für die anstehenden Praktika eine Orientierungs- und Entscheidungshilfe zu bieten.

<b>Termine:</b>	<b>Klasse 8 a</b>	<b>31.01.2020</b>	<b>08.30 - 10.30 Uhr</b>
	<b>Klasse 8 b</b>	<b>31.01.2020</b>	<b>10.30 - 12.30 Uhr</b>
	<b>Klasse 8 c</b>	<b>03.02.2020</b>	<b>08.30 - 10.30 Uhr</b>
	<b>Klasse 8 d</b>	<b>03.02.2020</b>	<b>10.30 - 12.30 Uhr</b>

Für interessierte Eltern dieser Jahrgangsstufe findet am **29.01.2020 um 18.30 Uhr** im Berufsinformationszentrum eine Informationsveranstaltung statt.

Die Einladung wird Anfang/Mitte Januar 2020 erstellt und über die Schüler an die Eltern weitergegeben.

### **Jahrgangsstufe 9:**

Geplant ist eine einstündige berufsorientierende Unterrichtseinheit, die die Berufswahlaufgaben und Probleme die sich hieraus ergeben können aufzeigen soll. Hieraus sollen die SuS eigenständige Entscheidungsstrategien und Lösungsalternativen für den individuellen Berufswahlprozess aufnehmen und selbständig fortführen. Anhand des Berufswahlfahrplanes, werden wichtige Termine und Fristen (Bewerbungen/Anmeldungen) aufgezeigt und besprochen. Die Regionalschrift „Beruf Regional“ wird ausgegeben und eine erste kurze Besprechung mit den SuS durchgeführt. Vertiefend wird die Schrift von den betreffenden Fachlehrern im Unterricht weiter genutzt.

<b>Termine:</b>	<b>Klasse 9 a</b>	<b>15.11.2019</b>	<b>08.00 - 08.45 Uhr</b>
	<b>Klasse 9 b</b>	<b>15.11.2019</b>	<b>08.50 - 09.35 Uhr</b>
	<b>anschließend Sprechzeit bis 13.30 Uhr</b>		
	<b>Klasse 9 c</b>	<b>22.11.2019</b>	<b>09.55 - 10.40 Uhr</b>
	<b>Klasse 9 d</b>	<b>22.11.2019</b>	<b>10.45 - 11.30 Uhr</b>
	<b>anschließend Sprechzeit bis 13.30 Uhr</b>		
	<b>Sprechzeit:</b>	<b>28.11.2019</b>	<b>08.10 - 13.30 Uhr</b>



### **Jahrgangsstufe 10:**

Unmittelbar nach dem Schulpraktikum zu Beginn der Klasse 10, wird eine einstündige berufsorientierende Veranstaltung in der JgSt 10 angeboten. Vorrangig soll bei den SuS der individuelle Stand im Berufswahlprozess reflektiert werden. Das Aufzeigen von konkreten Bewerbungsfristen und auch den kommenden Anmeldeverfahren an den weiterführenden Schulen (Schüler online), soll die eigene Betroffenheit stärker in den Fokus der Überlegungen bringen. Fachlich fundierte Tipps und Hinweise, sollen das Bewerbungsverfahren anstoßen, bzw. unterstützen. Aktuelle Hinweise zum Ausbildungsstellenmarkt und zu den Bildungsangeboten der Berufskollegs sollen als weitere Entscheidungskriterien dienen.

<b>Termine :</b>	<b>Klasse 10 c</b>	<b>20.09.2019</b>	<b>08.50 - 09.35 Uhr</b>
	<b>Klasse 10 a</b>	<b>20.09.2019</b>	<b>09.55 - 10.40 Uhr</b>
	<b>anschließend Sprechzeit bis 13:30</b>		
	<b>Klasse 10 d</b>	<b>23.09.2019</b>	<b>08.00 - 08.45 Uhr</b>
	<b>Klasse 10 b</b>	<b>23.09.2019</b>	<b>08.50 - 09.35 Uhr</b>
	<b>anschließend Sprechzeit bis 13:30</b>		

### **Inklusionsschüler:**

Die individuelle Einzelberatung der GU-Schüler (Inklusionsschüler) wird durch das Team 161 (Reha-Team) der Bundesagentur für Arbeit Mönchengladbach, im Rahmen der Zuständigkeitsregelung im Team 161 durchgeführt. Das konkrete Anmeldeverfahren der SuS wurde mit der Schule (Schulleitung/Sonderpädagogen) abgestimmt. An den regulären Berufsorientierenden Veranstaltung der Klasse (BiZ BO, BO Kl. 9, BO Kl. 10) nehmen die SuS im Klassenverband teil.

Koordinator von Seiten der Schule: Frau Villanueva.

### **Berufseinstiegsbegleitung:**

Die Berufseinstiegsbegleitung startete 2015 an der GS VoGa. Für das Schuljahr 2019/2020 werden weitere fünf SuS der aktuellen JgSt 9 ab dem 2. Halbjahr 2020 aufgenommen. Im Rahmen der Berufseinstiegsbegleitung sind situative und nach Absprache mit den Berufseinstiegsbegleitern ergänzende Sprechzeiten für die Teilnehmer der Maßnahme vorgesehen, sofern diese nicht über die regulären Sprechstunden in der Schule abgedeckt werden können.

Aktuell werden die SuS im Projekt von Tobias Remkeit und Michael Bongartz (Träger Jugendförderungswerk) betreut.





### Portfolioinstrument:

#### Schule:

Das Portfolioinstrument "Berufswahlpass" wird von uns ab Klasse 8 (im Anschluss an die Potentialanalyse) verbindlich eingeführt. Wir weisen jeden Schüler und jede Schülerin darauf hin, das Instrument auch zum Beratungsgespräch bei der Berufsberatung mitzubringen, damit die jeweiligen Ergebnisse und Erkenntnisse sinnvoll in den Beratungsprozess einbezogen werden können.

### Berufsorientierungsveranstaltungen:

#### Berufsberatung mit Beteiligung des Studien- und Berufswahlkoordinators:

Folgende Veranstaltungen mit entsprechender Themenbenennung werden zu den genannten Terminen angeboten:

Jahrgangsstufe/Klasse:	Termin:	Thema:	Begleitung durch Lehrer:
8	Januar 2020 BIZ	Berufswahlkompetenz	Klassenlehrer
9	November 2019	Fristen/Termine/Beruf Regional	Klassenlehrer
10	September 2019	Bewerbung/Weiterführende Schulen-BKs	Klassenlehrer

### Beratung in der Schule/ Schulsprechstunden:

Das Beratungsangebot der Berufsberatung findet im Raum O 07 zu folgenden Terminen statt:

#### **Aktuelle Sprechstunden in der Schule:**

Mittwoch 30.10.2019 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Donnerstag 14.11.2019 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Donnerstag 28.11.2019 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Mittwoch Elternsprechtage 11.12.2019 von 15.00 - 18.00 Uhr  
 Mittwoch 18.12.2019 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Freitag 17.01.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Donnerstag 06.02.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Freitag 14.02.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Donnerstag 12.03.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Donnerstag 02.04.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Mittwoch Elternsprechtage 22.04.2020 von 15.00 - 18.00 Uhr  
 Montag 04.05.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Freitag 05.06.2020 von 08.10 - 13.30 Uhr  
 Dienstag 09.06.2020 von 08.10 - 13.00 Uhr

Die Schule stellt sicher, dass die Räumlichkeiten oder ein adäquater Ersatzraum zur Verfügung stehen und bereitet die Veranstaltungen mit der Berufsberatung durch die Erstellung von Liste derjenigen Schüler, die ein Beratungsanliegen haben, vor.



Die Schülerinnen und Schüler werden in folgender Art und Weise über das Angebot informiert: Aushänge am Schwarzen Brett, Bekanntgabe der Termine über Aushänge in den Klassenräume, Unterrichtung der Klassenlehrer.

### **Teilnahme an den Elternsprechtagen:**

11.12.2019 von 15.00 - 18.00 Uhr

22.04.2020 von 15.00 - 18.00 Uhr

### **Potenzialanalyse:**

Die Potenzialanalyse wird in der Jahrgangsstufe/Klasse 8/1 von folgendem Träger durchgeführt: TÜV Nord Mönchengladbach. Wir stellen der Berufsberatung (mit Einverständnis des Jugendlichen bzw. der Eltern) die jeweiligen Ergebnisse in folgender Form zur Verfügung: Die Schüler bringen die Ergebnisse der Potentialanalyse (abgeheftet in Jobmappe / Berufswahlpass) zum Beratungsgespräch mit.

### **Berufsfelderkundungen:**

Diese werden ab der Jahrgangsstufe/Klasse 8/2 durchgeführt.

Die Ergebnisse der Potentialanalyse fließen wie folgt in die Auswahl der Berufsfelder ein:

Absprache/Beratung zwischen Schüler/in und KLL, Eltern

Wir stimmen uns ab, wie die Informationen zum Verlauf und die Einbindung in die anschließenden Schülerbetriebspraktika erfolgen sollen.

### **Schülerbetriebspraktika:**

Betriebspraktika werden in der Jahrgangsstufe/Klasse Ende 9/1 im Zeitraum 13.01.2020 - 30.01.2020 sowie in der Jahrgangsstufe 10 vom 02.09.2019 - 13.09.2019 durchgeführt.

Wir stellen der Berufsberatung (mit Einverständnis des Jugendlichen bzw. der Eltern) die jeweiligen Informationen zum Verlauf in folgender Form zur Verfügung: regelmäßige Gesprächstermine Schüler-Berufsberater sowie StuBo- Berufsberater.

### **Praxiskurse:**

Wir führen für SuS mit besonderem Förderbedarf ab Jahrgangsstufe 9/1 Praxiskurse durch. Bei Bedarf werden auch weitere Praxiskurs angeboten.

Wir stellen der Berufsberatung (mit Einverständnis des Jugendlichen bzw. der Eltern) die jeweiligen Ergebnisse in folgender Form zur Verfügung: regelmäßige Gesprächstermine Schüler-Berufsberater sowie StuBo /GL-Lehrkraft- Berufsberater.



### Langzeitpraktika:

Wir führen für SuS mit besonderem Förderbedarf ab Jahrgangstufe/ Klasse 9/2 Langzeitpraktika durch.

Wir stellen der Berufsberatung (mit Einverständnis des Jugendlichen bzw. der Eltern) die jeweiligen Ergebnisse in folgender Form zur Verfügung: regelmäßige Gesprächstermine Schüler-Berufsberater sowie StuBo /GL-Lehrkraft- Berufsberater.

### Anschlussvereinbarung:

Als Bestandteil der Übergangsgestaltung schließen wir (Lehrkräfte, Schülerinnen und Schüler sowie weitere Personen im Beratungsprozess unter Beteiligung der Erziehungsberechtigten) zur Bilanzierung des Berufs- und Studienorientierungsprozesses eine Anschlussvereinbarung ab. Diese reicht bis zur gesicherten Einmündung in der Regel in Ausbildung oder Studium.

Wir beginnen mit der Anschlussvereinbarung ab der Jahrgangsstufe/Klasse 9/1 bzw. 9/2. Die Berufsberatung wird in folgender Art und Weise hinzugezogen:

Wir weisen jeden Schüler und jede Schülerin darauf hin, das Instrument auch zum Beratungsgespräch bei der Berufsberatung mitzubringen, damit die jeweiligen Ergebnisse und Erkenntnisse sinnvoll in den Beratungsprozess einbezogen werden können.

Wir stellen der Berufsberatung im Falle der Nichtbeteiligung (mit Einverständnis des Jugendlichen bzw. der Eltern) die jeweiligen Ergebnisse in folgender Form zur Verfügung:

Grundsatz: Die Berufsberatung wird von uns frühzeitig beteiligt, damit eine spätere Förderung oder der Weg in das Übergangssystem nur in begründeten Ausnahmefällen erforderlich sein wird. Eine Förderung durch die Bundesagentur ist grundsätzlich nur mit vorheriger Zustimmung durch die Berufsberatung möglich.

## **5. Einbindung und Beteiligung der Eltern**

Die Eltern werden von beiden Partnern intensiv in die Berufswahlvorbereitung eingebunden.

Wir planen gemeinsam folgende Veranstaltungen zu den genannten Terminen:

Im Rahmen der BOW in der JgSt 8, werden die Eltern zu einer **Informationsveranstaltung** im Berufsinformationszentrum (BiZ) am **29.01.2020 um 18.30 Uhr** eingeladen. Die Einladung wird durch die Berufsberatung erstellt und über die Klassenlehrer an die Schüler ausgegeben. Die Einladung erfolgt mit Rückmeldebestätigung. Die Wichtigkeit der Eltern als Ansprechpartner im Berufswahlprozess für ihre Kinder wird im Fokus dieser Veranstaltung stehen. Ferner wird das gesamte Dienstleistungsangebot der Berufsberatung im Allgemeinen und die konkreten Angebote für die SuS der GE Volksgarten im Besonderen vorgestellt.

Die Schriften und Medien der Bundesagentur/Berufsberatung werden differenziert dargestellt und deren Nutzung thematisiert.

An den Elternsprechtagen der Schule ist der Berufsberater mit Sprechstunden beteiligt.

### **Teilnahme an den Elternsprechtagen:**

11.12.2019 von 15.00 - 18.00 Uhr



22.04.2020 von 15.00 - 18.00 Uh

## 6. Zusammenarbeit mit Dritten

Die Arbeit von Dritten (z.B. Trägern, Arbeitgebern, Krankenkassen) wird durch den/die Studien- und Berufswahlkoordinatoren/-in koordiniert. Wir wollen die Kompetenzen Dritter zielführend nutzen, um die Angebote der Schule und der Berufsberatung sinnvoll zu ergänzen. Alle Partner werden von uns in die regelmäßige Kommunikation mit einbezogen.

Folgende Akteure sind mit folgenden Aktivitäten/Angeboten in den jeweiligen Jahrgangsstufen/ Klassen vertreten: ca. 20 Unternehmen der Region (Berufsfelderkundungen), Kooperationsbetriebe (Galeria Kaufhof GmbH, H.Schalm GmbH), AOK (Bewerbungstraining), SSK Mönchengladbach (Berichtshefte Praktikum), Unternehmerschaft Metall/Elektro (Berufsparcours), Haus des Handwerks (Erkundungen) u.v.m. (siehe BO-Konzept der Schule)

## 7. Kommunikation

### Informationsaustausch

Folgende Regelungen werden zwischen allen Beteiligten fest vereinbart:

- Die Koordination der Kommunikation liegt beim Studien- und Berufswahlkoordinator.
- Studien- und Berufswahlkoordinator und Berufsberatung vereinbaren sich im regelmäßigen Austausch zu den unter Nr. 4-7 genannten Aspekten und Aufgaben: Festgelegt wurden von uns folgende Formate:
  - regelmäßige Kontaktierung - monatlich**
- Jeweils vor Schuljahresbeginn entwickeln wir gemeinsam das Angebotsportfolio für das nächste Schuljahr. Die Berufsberatung berät die Schule auf Wunsch bei der Gestaltung des individuellen Berufsorientierungsprogramms, Auswahl von Elementen und Partnern sowie curricularer Inhalte.
- 

## 8. Schuljahresarbeitsplanung

### **Wir planen gemeinsam:**

Die konkrete Zusammenarbeit für jedes Schuljahr wird jährlich zwischen der Schule und der Agentur für Arbeit in einer gemeinsamen Schuljahresarbeitsplanung zu Beginn des Schuljahres aktualisiert und festgelegt.

für die Schule

---

für die Agentur für Arbeit

---



## Pressestimmen

### INFO

42 | hindenburger.de | AUGUST 2017

# „Wir bilden nicht für die Schule, sondern für das Leben aus“

Interview: Chiara Porada

Die Gesamtschule Volksgarten ist eine „Berufswahl- und ausbildungsfreundliche Schule“. Dazu gehört, dass sie eng mit Gladbacher Unternehmen zusammenarbeitet, um den Schülern einen bestmöglichen Einstieg in die Arbeitswelt zu bereiten. Wir sprachen mit Adelheid Hönes, Abteilungsleiterin der Jahrgänge 8-10 und Ingo Mollner, Studien- und Berufskordinator, über den wichtigen Kooperationsvertrag, den Sinn von Praktika im 9. und 10. Jahrgang und den Unterschied zwischen Job und Beruf.

foto:  
gs volksgarten



#### Was hat es mit dem Kooperationsvertrag auf sich?

**Ingo Mollner:** Unsere Kooperationspartner – bisher sind es Galeria Kaufhof Mönchengladbach und Autoteile Herrmann – verpflichten sich damit, ihr Unternehmen unseren Schülern für Berufsfeld-erkundungen, das sind Betriebsbesichtigungen, sowie den Girls- und Boysday zu öffnen. Außerdem vergeben sie ihre Praktikumsplätze vorrangig an unsere Schüler.

**Adelheid Hönes:** Ansonsten arbeiten wir vertraglos

mit anderen Unternehmen aus MG in verschiedenen Bereichen wie Handwerk, kaufmännische Ausbildungen oder Pflege zusammen, beispielsweise mit der Stadtparkasse oder der MAXMO Apotheke. Diese Zusammenarbeit ist auch wichtig, aber unverbindlicher. Für neue Kooperationspartner sind wir immer offen.

#### Wie ist die Bereitschaft der Unternehmen in MG?

**Ingo Mollner:** Sehr gut! Ich denke, der Schlüssel zu der guten Zusammenarbeit ist die Kontaktpflege. Und es hat sowohl für die Unternehmen, als auch für uns nur



Vorteile: Für uns ist es toll, dass sie den Schülern diese Einblicke in die Arbeitswelt ermöglichen. Die Unternehmen wissen, dass sie sich auf uns verlassen können, die Schüler sich vernünftig benehmen und sich z.B. im Nachhinein auch bei ihnen bedanken. Außerdem ist das Praktikum oft Türöffner für eine Ausbildung: Die Unternehmen sehen die Schüler in ihrem Betrieb und sagen dann: „Der passt ins Team, dem möchten wir die Ausbildung anbieten.“ Der Kaufhof hatte beispielsweise in den letzten drei Jahren zwölf Auszubildende von unserer Schule, davon sind nun sechs festangestellt. Das ist also eine echt starke Kooperation.

#### **Wie finden die Schüler ihren Praktikumsplatz?**

**Ingo Mollner:** Vorgabe ist, dass es ein Ausbildungsbetrieb ist und es ist uns wichtig, dass er zu ihren Stärken und Fähigkeiten passt. Um herauszufinden, wo die liegen, machen wir vorher einen Check, der sich „Potenzialanalyse“ nennt und können Schüler, die sich noch unsicher sind, auf Grundlage dessen beraten. Ansonsten sind die Kinder frei in ihrer Entscheidung und wählen Praktika vom Landschaftsgärtner über den Friseur bis hin zum Bestatter. Wir als Schule geben ihnen dazu gute Tipps mit an die Hand, wie man Bewerbungen schreibt oder wie Aufgaben in einem Assessment Center aussehen könnten.

**Adelheid Hönes:** Wir freuen uns selbst immer, wenn ein Kind hier ganz aufgeregt steht, weil es zum Bewerbungsgespräch muss und haben schon oft noch einen Glücksbringer mitgegeben. Am nächsten Tag kommen sie dann glücklich und stolz wieder, weil sie den Platz bekommen haben; das ist toll zu sehen!

#### **Welche Hürden gibt es, wenn die Schüler nicht volljährig sind?**

**Ingo Mollner:** In vielen Unternehmen starten Azubis unter 18, daher ist das für die nichts Neues und unsere

Schüler werden in alles mit eingebunden. Die einzige Einschränkung hat die Polizei, bei der der Praktikant mindestens 16 Jahre alt sein muss. Und natürlich gibt es die Jugendschutzbestimmungen, die eingehalten werden müssen: Sie dürfen keine Nachtschichten machen und nur sieben Stunden am Tag plus eine Stunde Pause arbeiten.

#### **Welche Vorteile haben Praktika?**

**Adelheid Hönes:** Wenn ein Klassenlehrer einen Schüler im Praktikum besucht, denkt er manchmal „Ach du je, dieser Chaot in einer Schreinerei“. Aber dann sieht er ihn strahlen, weil er so stolz auf sich ist, dass er alles millimetergenau messen kann und morgens vor Beginn da ist. Mal aus der Schule herauszukommen, weckt ganz neue Seiten und die meisten empfinden es als willkommene Abwechslung zum Schulalltag.

**Ingo Mollner:** Natürlich ist es eine Herausforderung, das Praktikum selbst zu planen und sich in einer fremden Welt ohne Clique oder Eltern zu behaupten. Es ist aber ein großer Gewinn! Neben den oft ergatterten Ausbildungsplätzen blicken viele im Nachhinein anders auf die Schule, weil sie dann ein Ziel haben, das sie verfolgen.

**Adelheid Hönes:** Auch die Entscheidung nach dem Praktikum „Das ist nichts für mich“ ist eine Entscheidung, die weiterbringt. Wenn jemand immer Tierarzt werden wollte und bei der ersten Blutabnahme in Ohnmacht fällt, ist das ein erfolgreiches Praktikum, denn man kann sich früh neu orientieren.

**Ingo Mollner:** Sie sollen keinen Job machen, sondern einen Beruf finden, den sie mit Herzblut machen. Dann ist es auch egal, welcher das ist.